

Rychlý průvodce aplikací Osobní webový portál

www.o2menu.cz

Obsah:

Úvod	3
1. Přihlášení	3
2. Změna hesla	3
3. Hlavní stránka aplikace – základní popis.....	4
4. Použití interaktivní nápovědy	4
5. Úprava jména uživatele.....	5
6. Manažer hovorů	6
7. Použití vybraných funkcí	7
7.1 Přesměrování volání	7
7.2 Souběžné vyzvánění	8
7.3 Služba nerušit.....	8
7.4 Převzetí volání ve skupině	8
7.5 Přesměrování všech volání.....	8
8. Kódy služeb	9

Úvod

Osobní webový portál je nová služba pro váš telefon. **Jde o grafickou aplikaci sloužící k:**

- **ovládání** hovorů pomocí PC (vytáčení kliknutím, přijmutí, ...)
- **nastavování funkcí** (přesměrování, konference, rychlé volby vytáčení, ...)

1. Přihlášení

Pro přístup k Osobnímu webovému portálu použijte internetový prohlížeč MS Explorer 6 a vyšší verze. Pro správné fungování vybraných funkcí (především Manažera hovorů) bude systém automaticky na váš počítač instalovat podporu jazyka Java. V případě potíží prosím kontaktujte vašeho správce.

Adresa pro přihlášení do aplikace: <https://www.o2menu.cz>

K přihlášení použijte údaje, které jste obdrželi od vašeho správce (viz předávací protokol).

Přístupové jméno (User ID): 420xxxxxxxx

Heslo (password): xxxxxxxx

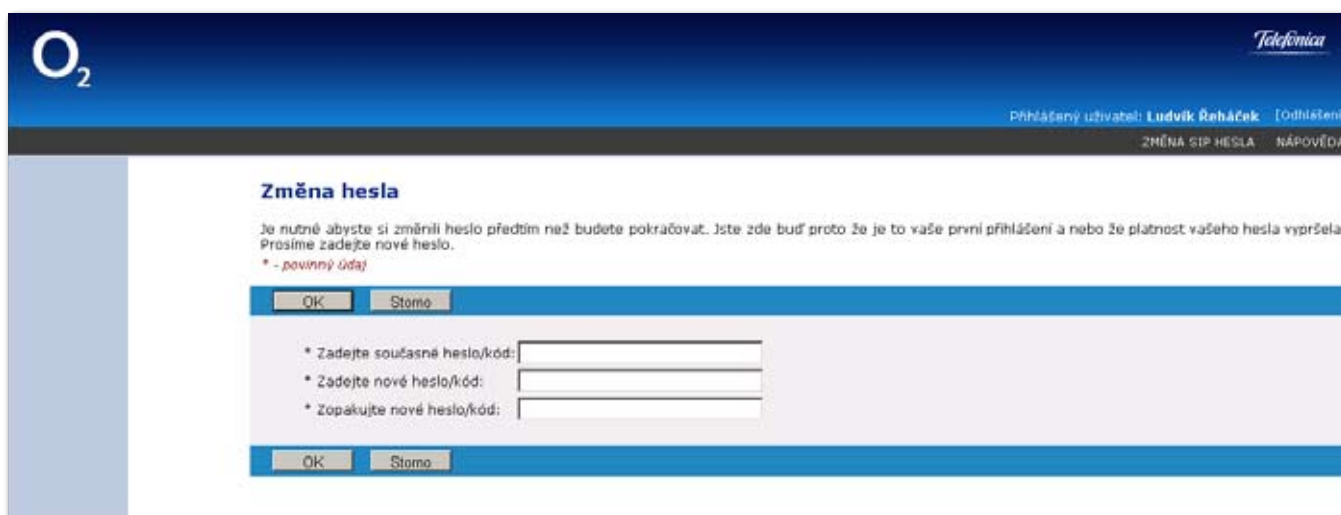
Upozornění: Přístupové jméno a Heslo jsou vaše osobní údaje opravňující k využívání všech služeb proto tyto údaje chraňte před případným zneužitím.



2. Změna hesla

Po prvním přihlášení budete vyzváni ke změně hesla. Účelem je zachování maximální bezpečnosti vašeho nastavení a soukromí.

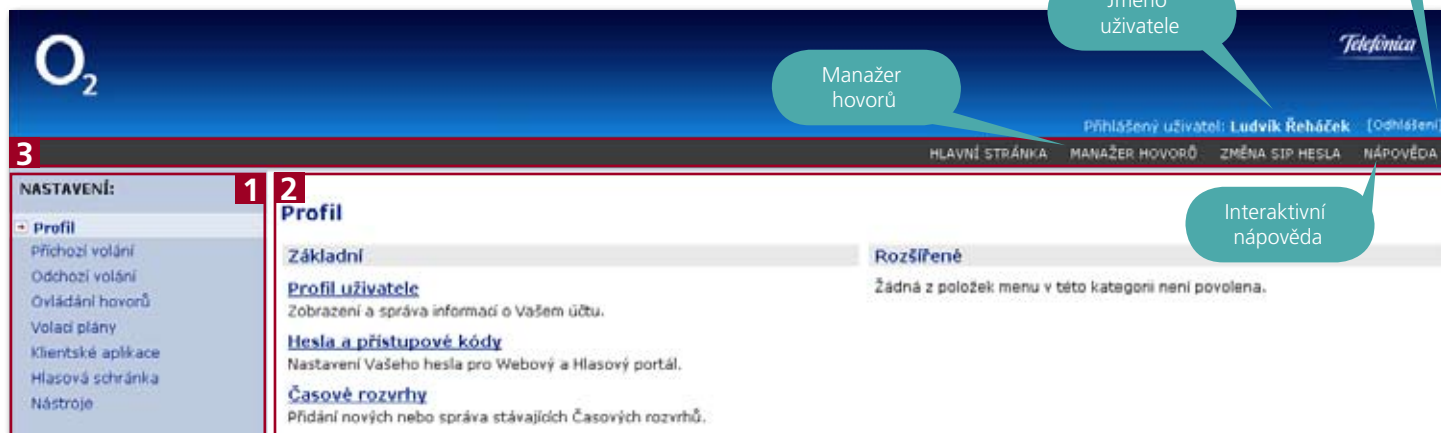
Tip: Doporučujeme vám zadat heslo s nejméně 6 znaky.



3. Hlavní stránka aplikace – základní popis

Je výchozím bodem pro každý přístup do aplikace. Tvoří ji tři hlavní pole sloužící k jejímu ovládnutí:

- 1 Menu Nastavení** obsahuje odkazy do sekcí pro nastavení funkcí vašeho telefonu.
- 2 Obsahové okno** zobrazuje detail zvolené funkce z levého menu Nastavení.
- 3 Aplikační lišta** umožňuje rychlé přepnutí do zvolené aplikace



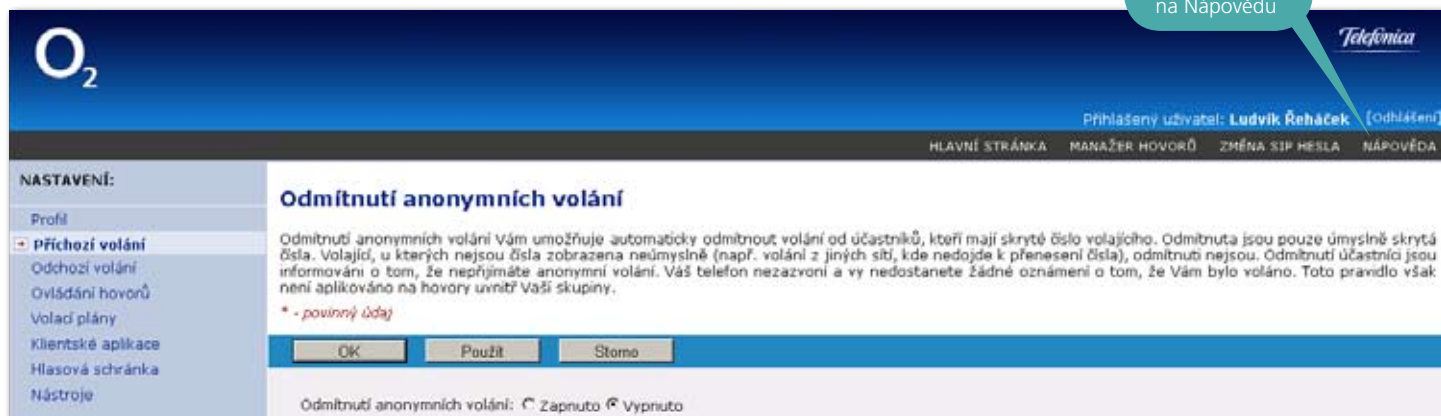
Tip: Nebojte se kliknout na libovolné odkazy v oknech, dostanete se tak k popisu zvolené služby.

4. Použití interaktivní nápovědy

Kliknutím na odkaz Nápověda se vám otevře v novém okně prohlížeče popis vztahující se k aktuálně zobrazenému oknu. Text nápovědy stručně popisuje význam a použití dané funkce.

Příklad: funkce Odmítnutí anonymních volání

Cesta: **Příchozí volání/Odmítnutí anonymních volání**



Odmítnutí anonymních volání

Použijte tuto stránku k zabránění nebo povolení hovorů od volajících, kteří mají zablokovanou svoji identifikaci. Volající, kteří byli zablokováni, uslyší odmítnutí. Tuto službu můžete aktivovat kdykoli.

Kroky	Detaily
1. Zapnout nebo vypnout odmítnutí anonymních volání.	Klikněte na "Zapnuto" nebo "Vypnuto". Když je služba zapnuta, jsou odmítnuta volání účastníků s identifikací jejich telefonních čísel. Tito účastníci uslyší automatickou zprávu o tom, že jejich čísla jsou zablokována. Výchozí nastavení této služby je "Vypnuto".
2. Uložte Vaše změny.	Klikněte na Použít nebo OK . Použít uloží Vaše změny. OK uloží Vaše změny a zobrazí předchozí stránku. Klikněte na Storno pro odchod bez uložení změn.


Tip: Vždy, když nevíte, máte možnost si zavolat nápovědu, která je automaticky vztažena právě k oknu, ve kterém se nacházíte.

5. Úprava jména uživatele

Uživatelské jméno se používá jako vizitka v podnikovém telefonním seznamu, který je dostupný z aplikace Manažer hovorů. V případě neaktuálnosti či chyby můžete změnu následovně:

Cesta: **Hlavní stránka/Profil uživatele**

Po provedených úpravách stiskněte tlačítko **Použít**.



Přihlášený uživatel: **Ludvík Řeháček** [Odhlášen]

HLAVNÍ STRÁNKA MANAŽER HOVORŮ ZMĚNA SIP HESLA NÁPOVĚDA

Profil uživatele

Profil uživatele Vám umožňuje zobrazit a upravovat informace o Vašem účtu. Vyplněné informace obsahují Vaše hlavní telefonní číslo, linku a zařízení, které je použito pro obsluhu hovorů. Vyplněním "Dalších informací" (např. mobilní číslo, pager atd.), umožníte sdílení těchto údajů s ostatními členy skupiny prostřednictvím skupinového telefonního seznamu. Některé informace má možnost upravovat pouze Váš administrátor (oprava na správce).

Upozornění: Uživatel služby (administrátor) nese odpovědnost za správné vyplnění pole "Lokalita"! Tento údaj je důležitý pro určení místa volajícího v případě volání na tísňové linky (112, 150, 156, 158). Údaj musí být vždy aktuální a vždy odpovídat správné lokalitě volajícího.

** - povinný údaj*

OKPoužítStorno

Identifikace podniku:	60193336-CTX-Telefonica O2	Skupina:	Skupina_1
Jméno uživatele:	420241420910@o2voip.cz		
* Příjmení:	<input type="text" value="Řeháček"/>	* Jméno:	<input type="text" value="Ludvík"/>
Telefonní číslo:	241420910	Linka:	1910
Identifikace volajícího (příjmení):	Řeháček	Identifikace volajícího (jméno):	Ludvík
Oddělení:			
Časové pásmo:	<input type="text" value="(GMT+01:00) Evropa/Praha"/>		

Alias: sip: 420241420910@o2voip.cz
sip:
sip:
sip:

Nastavení IAD/brány

IAD/Gateway - jméno: GenericDevice
Linka/Port: 420241420910

6. Manažer hovorů

Manažer hovorů je programová aplikace, která vám umožní z počítače vytáčet i přijímat hovory na vašem telefonu. Aplikace obsahuje podnikový telefonní seznam, který je automaticky předkonfigurován, můžete jej okamžitě používat a dokonce můžete vytvořit osobní seznam.

Cesta: **Hlavní stránka/Manažer hovorů**

Příklad použití: místo hledání telefonního čísla volaného a následného zadání na klávesnici telefonu vyhledejte číslo v seznamu kontaktů PODNIK nebo OSOBNÍ, klikněte na libovolné zde uvedené číslo (linky, mobilního telefonu) a stiskněte tlačítko Vytočit. Následně dojde k vytočení hovoru mezi vaším telefonem a volaným.

The screenshot displays the O2 VoIP Manager web interface. At the top, the user is logged in as Ludvík Řeháček. The main navigation bar includes 'HLAVNÍ STRÁNKA', 'MANAŽER HOVORŮ', and 'NÁPOVĚDA'. The 'MANAŽER HOVORŮ' menu item is highlighted with a red box and a callout bubble that says 'Spuštění aplikace'. Below this, the 'Klientské aplikace' section is visible, with 'Manažer hovorů' selected. A callout bubble points to this section, stating: 'Nastavení manažera hovorů – umožňuje zapnout automatické spuštění aplikace při každém přihlášení.' The main content area shows a call management window for 'Řeháček Ludvík' with phone number '241420910'. It features a search bar for phone numbers, buttons for 'Vytočit', 'Přepojit', and 'Hlasová schr.', and a list of call actions: 'Přijmout', 'Podržet', 'Konference', and 'Zavěsit'. At the bottom, there is a 'Podnik - telefonní seznam' section with a search filter set to 'Vše' and a table of contacts.

Jméno/E-mail	Číslo	Linka	Mobilní telefon	Oddělení
Nováková Jana	242424001	1001	—	—
Novák Jan	242424002	1002	—	—

7. Použití vybraných funkcí

Ukázka nastavení několika nejčastěji používaných funkcí. Stejným způsobem se ovládají i ostatní funkce aplikace Osobní webový portál. Projděte nabídkou a zvolte si optimální osobní nastavení.

7.1 Přesměrování volání

Přesměrovat lze veškerá volání bez výjimky, (a)nebo jen při obsazení, (a)nebo jen při nezvednutí.

Cesta: **Hlavní stránka/Příchozí volání**

NASTAVENÍ:

- Profil
- Příchozí volání**
- Odchozí volání
- Ovládání hovorů
- Volací plány
- Klientské aplikace
- Hlasová schránka
- Nástroje

Příchozí volání

Základní

Odmítnutí anonymních volání - Vypnuto
Automatické odmítnutí volání od účastníků, kteří mají skrytou identifikaci volajícího.

Přesměrování všech volání - Vypnuto
Automatické přesměrování všech příchozích volání na jiné telefonní číslo.

Přesměrování volání při obsazení - Vypnuto
Automatické přesměrování příchozích volání na jiné telefonní číslo je-li obsazeno.

Přesměrování volání při nezvednutí - Vypnuto
Automatické přesměrování příchozích volání na jiné telefonní číslo v případě jejich nepřijetí.

Upozornění na hovor - Zapnuto
Posílá e-mail s upozorněním na příchozí hovor obsahující jméno a číslo volajícího. Je možno nastavit kritéria v jakém případě má být e-mail poslán.

Nerušit - Vypnuto
Automaticky přesměruje hovor do hlasové schránky, jestliže je nastavena. V opačném případě se linka bude hlásit jako obsazená.

Rozšířené

Přesměrování vybraných volání - Vypnuto
Automatické přesměrování příchozích volání na jiné telefonní číslo podle заданých kritérií.

Zvonění prioritních volání - Vypnuto
Umožňuje, aby Váš telefon použil odlišný typ vyzvánění na základě Vámi заданých kritérií.

Povolení vybraných příchozích volání - Vypnuto
Umožňuje automatické odmítnutí volání, která nespĺňují заданá kritéria.

Odmítnutí vybraných příchozích volání - Vypnuto
Umožňuje automatické odmítnutí volání, která splňují заданá kritéria.

Sekvenční vyzvánění - Vypnuto
Umožňuje definovat pravidla pro postupné vyzvánění.

Souběžné vyzvánění - osobní - Vypnuto
Umožňuje vyzvánění příchozích hovorů na více telefonech současně.

Kliknutím na vybranou funkci se otevře nové okno, kde vyplníte cílové telefonní číslo pro přesměrování.

Tip: Přesměrování volání z pevné linky na mobilní telefon:

Jste často mimo kancelář a potřebujete si přesměrovat veškeré příchozí volání z vaší pevné linky na mobilní telefon. Použijte níže uvedený postup.

Cesta: **Hlavní stránka/Příchozí volání/Přesměrování všech volání**

NASTAVENÍ:

- Profil
- Příchozí volání**
- Odchozí volání
- Ovládání hovorů
- Volací plány
- Klientské aplikace
- Hlasová schránka
- Nástroje

Přesměrování všech volání

Přesměrování všech volání Vám umožňuje přesměrovat všechny příchozí volání na jiné Vámi definované telefonní číslo nebo SIP-URI (například do domácí kanceláře nebo mobilní telefon). Rovněž máte možnost zvolit funkci, aby Váš telefon při přesměrování krátce zazvonil. Toto je důležité například, když zapomenete vypnout službu přesměrování a nacházíte se již na svém hlavním telefonním čísle a čekáte na hovor. Číslo, které zadáte, musí být povoleno ve Vašem odchozím volacím plánu (viz menu Volací plány). Tuto službu máte rovněž možnost nastavit z Vašeho Hlasového portálu nebo pomocí kódu služby.

* - povinný údaj

OK Použit Storno

Přesměrování všech volání: Zapnuto Vypnuto

* Přesměrování volání na telefonní číslo / SIP-URI:

Zazvonit při přesměrování

OK Použit Storno

1 klikněte na stav Zapnuto

2 zadejte tel. číslo, na které bude volání přesměrován

3 klikněte na tlačítko OK

4 zapnutí funkce indikováno stavem Zapnuto

NASTAVENÍ:

- Profil
- Příchozí volání**
- Odchozí volání
- Ovládání hovorů
- Volací plány
- Klientské aplikace
- Hlasová schránka
- Nástroje

Příchozí volání

Základní

Odmítnutí anonymních volání - Vypnuto
Automatické odmítnutí volání od účastníků, kteří mají skrytou identifikaci volajícího.

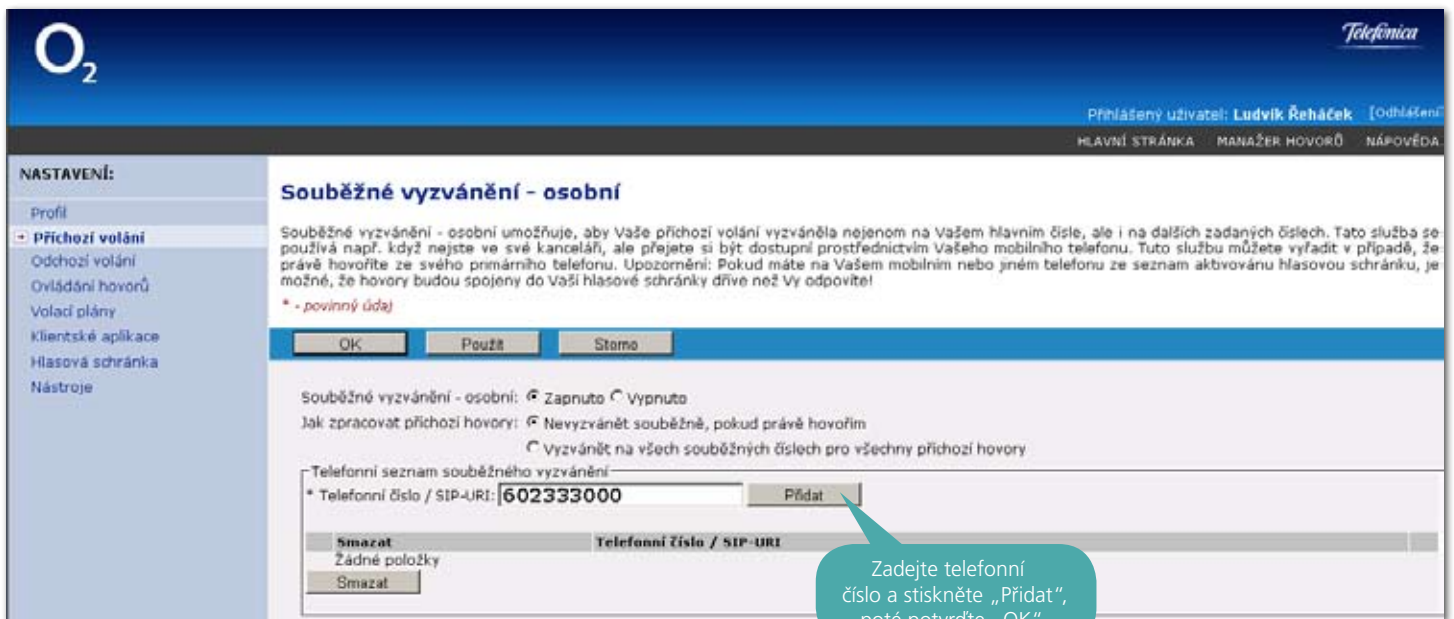
Přesměrování všech volání - Zapnuto 4
Automatické přesměrování všech příchozích volání na jiné telefonní číslo.

Přesměrování volání při obsazení - Vypnuto
Automatické přesměrování příchozích volání na jiné telefonní číslo je-li

7.2 Souběžné vyzvánění

Umožňuje vyzvánění příchozích volání na více telefonech současně. Tato služba se používá např. když nejste ve své kanceláři, ale přejete si být dostupní prostřednictvím vašeho mobilního telefonu.

Cesta: **Hlavní stránka/Příchozí volání/Souběžné vyzvánění – osobní**



NASTAVENÍ:

- Profil
- Příchozí volání**
- Odchozí volání
- Ovládání hovorů
- Volací plány
- Klientské aplikace
- Hlasová schránka
- Nástroje

Souběžné vyzvánění - osobní

Souběžné vyzvánění - osobní umožňuje, aby Vaše příchozí volání vyzváněla nejenom na Vašem hlavním čísle, ale i na dalších zadávaných číslech. Tato služba se používá např. když nejste ve své kanceláři, ale přejete si být dostupní prostřednictvím Vašeho mobilního telefonu. Tuto službu můžete vyřadit v případě, že právě hovoříte ze svého primárního telefonu. Upozornění: Pokud máte na Vašem mobilním nebo jiném telefonu ze seznamu aktivovanou hlasovou schránku, je možné, že hovory budou spojeny do Vaší hlasové schránky dříve než Vy odpovíte!

* - povinný údaj

OK Použít Storno

Souběžné vyzvánění - osobní: Zapnuto Vypnuto

Jak zpracovat příchozí hovory: Nevyzvánět souběžně, pokud právě hovořím

Vyzvánět na všech souběžných číslech pro všechny příchozí hovory

Telefonní seznam souběžného vyzvánění

* Telefonní číslo / SIP-URI:

Smazat	Telefonní číslo / SIP-URI
<input type="button" value="Smazat"/>	Zádné položky

Zadejte telefonní číslo a stiskněte „Přidat“, poté potvrďte „OK“.

7.3 Služba nerušit

Možnost zapnout nebo vypnout službu nerušit. Služba Vám umožní dočasně nepřijímat hovory na vašem telefonu

Zapnutí: ***79**

Vypnutí: ***78**

7.4 Převzetí volání ve skupině

dovoluje uživatelům zvednout volání pro jiného uživatele ve stejné skupině zadáním přiřazeného přístupového kódu ***97** a linky uživatele, jehož volání má být převzato. Na vašem telefonu stiskněte kód ***97** a zadejte linku volaného ve skupině 1111.

Příklad: *971111

7.5 Přesměrování všech volání (pomocí kód; služeb)

Možnost zapnout nebo vypnout službu Přesměrování všech volání. Služba Vám umožní přesměrovat příchozí volání na jiné číslo, a to jak na linku firemní, např.: 1111, tak i na číslo mimo firmu, např.: 800 203 203

Zapnutí: ***21*800203203#**

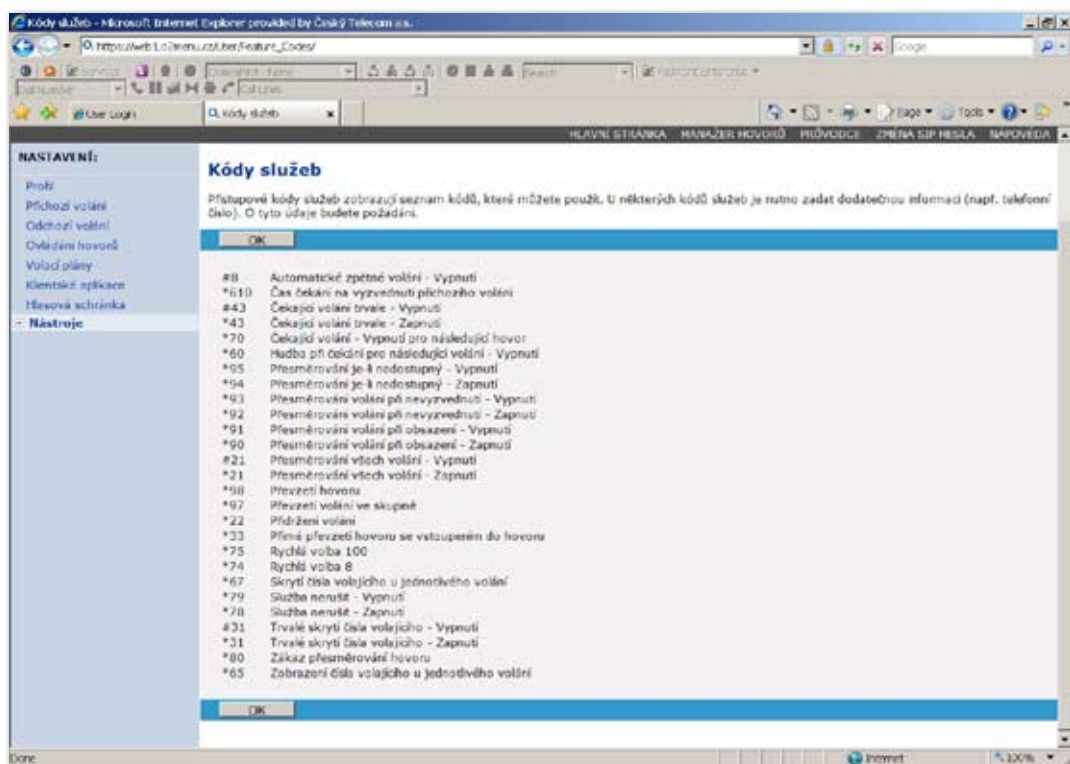
Vypnutí: **#21#**

8. Kódy služeb

Pokud nechcete použít Manažera hovorů, lze většinu funkcí ovládat (zapnout/vypnout) přímo z klávesnice vašeho telefonu pomocí speciálního kódu, který vybranou službu de/aktivuje.

Úplný seznam kódů služeb je dostupný v aplikaci Osobní webový portál (www.o2menu.cz), naleznete jej následujícím způsobem:

Cesta: **Hlavní stránka/Nástroje/Kódy služeb**



Výše uvedený přehled vybraných funkcí je vybraným zlomkem toho, co vám Osobní webový portál umožňuje použít pro vaši každodenní práci. K seznámení s dalšími funkcemi doporučujeme využívat interaktivní nápovědy ve vašem Osobním webovém portálu. Děkujeme vám za výběr tohoto produktu.